



**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**Į S A K Y M A S
DĖL PRITARIMO ROKIŠKIO R. JUODUPĖS GIMNAZIJOS 2017–2019 METŲ
STRATEGINIAM PLANUI**

2017 m. sausio 16 d. Nr. AV-66
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi,
p r i t a r i u Rokiškio r. Juodupės gimnazijos 2017–2019 metų strateginiam planui (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius



Valerijus Rancevas

Rita Elmonienė

PRITARTA

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus 2017 m. sausio 16 d. įsakymu Nr. AV-66

PATVIRTINTA

Rokiškio r. Juodupės gimnazijos direktoriaus
2017 m. d. įsakymu Nr.

ROKIŠKIO R. JUODUPĖS GIMNAZIJOS 2017–2019 METŲ STRATEGINIS PLANAS

IVADAS

Rokiškio r. Juodupės gimnazijos 2017–2019 metų strateginis planas parengtas vadovaujantis: Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Valstybės Švietimo 2013–2022 metų strategija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos sprendimais, Rokiškio rajono strateginiu plėtros planu iki 2022 m., Rokiškio rajono savivaldybės 2016–2018 m. strateginiu veiklos planu, Rokiškio rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų tinklo pertvarkos 2016–2020 metų bendruoju planu, Rokiškio r. Juodupės gimnazijos nuostatais ir kitais lokaliniais dokumentais, Švietimo veiklos planavimo rekomendacijomis (serija „Į pagalbą mokyklai“, Vilnius, 2010), Rokiškio rajono savivaldybės tarybos patvirtintomis direktoriaus veiklos metinėmis ataskaitomis, gimnazijos veiklos išorinio vertinimo ir įsivertinimo rezultatais, mokytojų (įsi)vertinimo rezultatais, tyrimų ir mokinių pastekimų duomenimis ir ataskaitomis ir kitais oficialiais informacijos šaltiniais.

Gimnazijos strateginio plano projektą rengė darbo grupė, sudaryta gimnazijos direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V-129 „Dėl vidaus (įsteigčių ir būklės) įsivertinimo ir strateginio planavimo darbo grupės sudarymo“, jai talkino bendruomenės nariai. Rengiant gimnazijos strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo ir bendradarbiavimo principų.

Strateginis planas sudarytas trejų metų laikotarpiui – 2017–2019 metams. Jo tikslas – **sutelkti gimnazijos ir neformaliojo švietimo skyriaus mokytojus, mokinius, pagalbos mokiniui specialistus, kitus bendruomenės narius, mokinių tėvus demokratiškai bendradarbiaujant tobulinti gimnazijos veiklą.**

GIMNAZIJOS PRISTATYMAS

Gimnazijos ištakos – 1927 m. Stoniškių kaime įsteigta Juodupės pradžios mokykla. Nuo 1944 iki 1949 m. – Juodupės progimnazija ir Juodupės pradžios mokykla. 1949 – 1952 m. – septynmetė mokykla. 1953 m. atidaryta Juodupės vidurinė mokykla. 1957 m. išleista pirmoji abiturientų laida. 1997 m. mokyklai suteiktas gimnazijos statusas. 2009 m. prie gimnazijos prijungtas Juodupės meninio lavinimo centras, reorganizuotas

prijungimo būdu į neformaliojo ugdymo skyrių. 2013 m. sausio 1 d. pakeista gimnazijos valdymo struktūra (Mokyklų struktūros tobulinimo 2011–2013 metų programa) – įvesta skyrių valdymo sistema.

Mokyklos teisinė forma – savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Steigėjas – Rokiškio rajono savivaldybės taryba.

Mokyklos tipas – bendrojo ugdymo mokykla su neformaliojo švietimo skyriumi.

Mokyklos svarbiausi pasiekimai 2014–2015 ir 2015–2016 m. m.:

2014–2015 m. m. Lietuvos mokinių olimpinio festivalio kaimo mokyklų 5–6 klasių berniukų kvadrato komanda – III vieta respublikoje.
2015–2016 m. m. Lietuvos mokyklų žaidynių kaimo mokyklų 5–6 klasių mergaičių kvadrato komanda – II vieta respublikoje.
2015–2016 m. m. Lietuvos mokyklų žaidynių kaimo mokyklų vaikų 3x3 krepšinio komanda – III vieta respublikoje.

Merginų ansamblis „Gravė“ – Lietuvos vaikų ir moksleivių televizijos konkurso „Dainų dainelė“ zonos nugalėtojas, televizijos konkurso dalyvis.

Gimnazijos Mokinių seimo iniciatyva įgyvendintas projektas „Vaiduoklis atgyja“ – Mokyklos bendruomenės metų konkurso nugalėtojas Lietuvoje.

Mokyklos išskirtinumas, kuo galėtumėte dalintis su kitomis švietimo įstaigomis:

Pedagoginio personalo valdymas (pedagogų (isi)vertinimo orientuotas į lyderystę).

Ugdymo plano sudarymas ir įgyvendinimas.

Neformaliojo švietimo (gimnazijoje ir neformaliojo švietimo skyriuje) organizavimas (neformaliojo švietimo programų patrauklumu ir gausa; sportiniais ir meniniais (muzika) pasiekimais ir renginiais. Šių sričių išskirtinumui puoselėti nuolat vykdomi mokinių poreikių analizė, telkiamie darbai tik aukštos kvalifikacijos motyvuotus mokytojus ir sudarome reikalingas komandas ir sąlygas mokytis ir mokytis, tobulėti, vyksti į varžybas ir konkursus, aprūpiname reikalingomis mokymo priemonėmis, tikime ir pasitikime 100 proc. mokytojų kompetencija, skatiname jų gebėjimą motyvuoti mokinius, palaikome jų iniciatyvas.

Gimnazija įsikūrusi pasienio ruože. Mokyklą lanko Juodupės seniūnijos, Gediškių, Bučiūnų kaimų (Obelių seniūnija) ir Miliūnų kaimo (Rokiškio kaimiškoji seniūnija) vaikai. 107 mokiniai gyvena toliau kaip 3 kilometrai nuo mokyklos. Juodupės seniūnija pasižymi kultūriniais objektais: Onušio dvaras ir bažnyčia, Ilzenbergo dvaras. Kultūrinis gyvenimas miestelyje nėra aktyvus, tačiau sportinė veikla ir juodupėnų ledo ritulio pasiekimai garsina miestelį Lietuvoje. Miestelyje veikia keletas verslo įmonių: L. Sadauskienės individuali įmonė, vilnionių audinių ir virvių gamybos įmonės. Daug lankytojų pritraukia Ilzenbergo dvaro biodinaminis ūkis. 2014 metais Juodupės seniūnijoje savo gyvenamąją vietą buvo deklaravęs 3381 gyventojas, gyventojų nuolat mažėja, vaikų taip pat. Didėja vaikų skaičius, kuriuos globoja seneliai ar kiti artimieji, nes tėvai dirba užsienyje. Miestelyje yra vaikų lopšelis-darželis (priešmokyklinis ugdymas).

100 proc. mokinių į pirmą klasę ateina iš lopšelio-darželio, pasirengę mokyklai. Ugdymo procese ir karjeros ugdymui gimnazija turi puikias galimybes išnaudoti verslo ir kultūrinius objektus. Gimnazijos ir neformaliojo švietimo skyriaus kultūriniai renginiai miestelio kultūros centre pritraukia daug įvairaus amžiaus seniūnijos gyventojų. Senos sportinės tradicijos ir vaikų noras sportuoti leidžia gimnazijai pasiekti aukštų sportinių rezultatų. Gimnaziją nuolat garsina gimnazijos vokalinis ansamblis „Gravė“ ir neformaliojo švietimo skyriaus šokių kolektyvas „NOX“. Pastebima grįžusių iš emigracijos vietinių gyventojų vaikų atvykimo tendencija ir poreikis papildomam lietuvių kalbos mokymui(si).

Mokinių skaičiaus kaita gimnazijoje

	Mokinių skaičius	Klasių komplektų skaičius
2014 m. rugsėjo 1 d.	299	15
2015 m. rugsėjo 1 d.	292	15
Skirtumas	-7	0

Mokinių skaičiaus kaita neformaliojo švietimo skyriuje

	Mokinių skaičius	Grupių/programų skaičius
2014 m. rugsėjo 1 d.	106	17 grupių/12 programų
2015 m. rugsėjo 1 d.	107	15 grupių/11 programų
Skirtumas	+1	-1 programa (teatrinės raiškos)

Mokinių socialinis konteksto įtaka ugdymo procesui, mokymosi pasiekimams

	2013 m.	2015 m.
Mokinių socialinis kontekstas		
Mokiniai, likę be tėvų globos	10	20
Rizikos grupės mokinių skaičius	25	25
Nepilnamečių reikalų inspekcijos įskaitoje esančių mokinių skaičius	0	Nėra duomenų
Užfiksuota smurtinių atvejų mokykloje	0	0
Nemokamai maitinamų mokinių skaičius	188	147

Valstybės paramą dėl nemokamo maitinimo gauna apie 50 proc. gimnazijos mokinių. Gimnazijoje daugėja mokinių, kuriems teikiama socialinė ir psichologinė pagalba. 80 proc. mokinių (vaikų) auga pilnose šeimose. Sprendžiant gimnazijos mokinių ir jų šeimose išskylančias problemas bendradarbiaujama su Juodupės seniūnijos socialiniais darbuotojais, savivaldybės VVGK, Vaikų teisių apsaugos tarnyba, Pedagogine psichologine tarnyba, Visuomenės sveikatos priežiūros centru ir Nepilnamečių reikalų policijos pareigūnais. Gimnazijoje nuo 2011 m. veikia Vaiko gerovės komisija, kurioje kiekvienais metais mokytis susitaria dėl pagalbos mokiniui ir jo šeimai teikimo turinio ir krypties prioritetų. Nemažai daliai tėvų (globėjų) (ypač rizikos grupės šeimose) trūksta socialinių ir bendravimo su vaikais įgūdžių. Gimnazijos siūlomose tėvų švietimo priemonėse tėvai dėl objektyvių priežasčių, o taip pat ir dėl motyvacijos stokos dalyvauja nenoriai. Pagrindinė pagalbos vaikui ir darbo su tėvais forma – individualus švietimo pagalbos specialistų, klasės vadovų ir Vaiko gerovės komisijos darbas. Dalis mokinių (ypač rizikos grupės šeimų) praleidžia pavienes pamokas, pamokose elgiasi nedrausmingai. Mokymosi motyvacijos stoka, drausmės ir lankomumo problemos turi įtakos mokymosi pasiekimams. Ugdymo kokybei gerinti vedamos netradicinės, integruotos pamokos, organizuojama kultūrinė pažintinė veikla, į ugdymo procesą, klasių vadovų veiklą integruojamos gyvenimo įgūdžių ir prevencinės programos: „Zippio draugai“, „Antras žingsnis“, „Iveikime kartu“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“, kuo daugiau mokinių įtraukiama į neformaliojo švietimo skyriaus ir gimnazijos neformaliuosius užsiėmimus, kiekvienais metais organizuojamas socialiai remtinų ir iš socialinės rizikos šeimų mokinių vasaros poilsio užimtumas.

Pamokų lankomumo 2012–2013 m. m. ir 2014–2015 m. m. (palyginimas)

Vidutiniškai praleistų pamokų per mokslo metus skaičius, tenkantis 1 mokiniui		Vidutiniškai praleistų be pateisinamos priežasties pamokų skaičius, tenkantis 1 mokiniui	
1–4 kl.	5–8 kl.	1–4 kl.	5–8 kl.
74,3/50,4	83,35/76,3	90,5/94,7	22,5/11,5
			40,9/27,8

Dalis mokinių (ypač iš rizikos grupės šeimų) praleidžia pavienes (pirmas ir paskutines) pamokas be priežasties. Blogo lankomumo pagrindinės priežastys – tėvų ir mokinių neatsakingas požiūris teisinant praleistas pamokas, mokymosi motyvacijos stoka. Lankomumo problemos sprendžiamos individualiame pokalbyje su klasės vadovais, mokiniu ir tėvais (globėjais), ieškomi sprendimo būdai Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose, socialinio pedagogo iniciatyva ar individualių pokalbių metu mokiniams skiriami elgesio korekcijos užsiėmimai, bendradarbiaujant su seniūnijos socialiniais darbuotojais (pagal poreikį Nepilnamečių reikalų pareigūnais), lankomos mokinių šeimos.

Mokinių akademinių pasiekimų ir išsilavinimo įgijimas. Mokinių pažangos stebėjimas.

4 ir 8 klasių mokinių, pasiekusių mokymosi pažangą (proc.)

Klasė	Lietuvių kalba		Matematika	
	2013–2014 m. m.	2014–2015 m. m.	2013–2014 m. m.	2014–2015 m. m.
4	66,6 proc.	100 proc.	76,6 proc.	72,7 proc.
8	91,2 proc.	71,4 proc.	79,4 proc.	81 proc.

Ilgijusių pagrindinį/vidurinį išsilavinimą ir tais pačiais metais tęsiančių mokslų skaičius/dalis bei pasiskirstymas švietimo sistemose

Išsilavinimas	Baigusių mokinių skaičius/dalis (proc.)		Tais pačiais metais tęsiančių mokslų švietimo sistemoje skaičius/dalis (proc.)	
	2015 m.	2016 m.	2015 m.	2016 m.
Ilgijusių pagrindinį išsilavinimą	29 (100)	20 (95,24)	Vienuoliktoje klasėje – 25 (86,21) Profesinėje – 4	Vienuoliktoje klasėje – 16 (80) Profesinėje – 5
Ilgijusių vidurinį išsilavinimą	22 (100)	20 (100)	Universitete – 6 (27,27) Kolegijoje – 7 Profesinėje – 5 Užsienio aukštojoje mokykloje – 0	Universitete – 5 (25) Kolegijoje – 10 Profesinėje – 4 Užsienio aukštojoje mokykloje – 0

2013–2016 m. kartojančių kursą (pirmą, antrą kartą) mokinių dalis vidutiniškai sudarė 1 proc., keliamų į aukštesnę klasę su nepatenkinamais pažymiais – 3 proc.

Kiti mokinių 2013–2014 m. m. ir 2014–2015 m. m. pasiekimai konkursuose, varžybose, olimpiadose, projektuose ir kt.

Rajoniniai		Respublikiniai		Tarptautiniai	
Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius	Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius	Dalyvavusių skaičius	Nugalėtojų skaičius

157/206	87/88	161/207	81/44	179/68	32/24
---------	-------	---------	-------	--------	-------

Neformaliojo vaikų švietimo pasiūla/pamokų panaudojimas gimnazijoje

Būrelių skaičius		Panaudota valandų		Nepanaudota valandų		Užimtų mokinių skaičius (proc.)	
2014–2015 m. m.	2015–2016 m. m.	2014–2015 m. m.	2015–2016 m. m.	2014–2015 m. m.	2015–2016 m. m.	2014–2015 m. m.	2015–2016 m. m.
17	15	34	31	-	2	62,2	67,4

Neformaliojo švietimo skyriaus pasiūla/pamokų panaudojimas 2014–2015 ir 2015–2016 m. m.

Būrelių skaičius		Panaudota valandų		Nepanaudota valandų		Mokinių, užimtų mokyklos būreliuose proc. nuo bendro mokinių skaičiaus	
2014–2015 m. m.	2015–2016 m. m.	2014–2015 m. m.	2015–2016 m. m.	2014–2015 m. m.	2015–2016 m. m.	2014–2015 m. m.	2015–2016 m. m.
12 programų 17 grupių	12 programų 19 grupių	57 (73,59)	67 (83,32)	0	0	38	47

APLINKOS ANALIZĖ (PESTE ANALIZĖ)

Politiniai teisiniai veiksniai. Lietuvoje šiuo metu trūksta pasitikėjimo valdžia, silpnėja demokratinės vertybės, didėja socialinė atskirtis ir emigracija. Tai daro įtaką ir švietimo sistemai, kuri yra orientuota į Vakarų ir skandinaviskų šalių vertybes, yra formuojama pagal Europos Sąjungos švietimo gaires ir prioritetus. Jais vadovaujantis kuriamą ilgalaikę raidos strategiją. 2013–2022 metų Valstybinėje švietimo strategijoje numatyta ugdymo turinįieti su šiuolaikinėmis asmens kompetencijomis ir sukurti ugdymo turinio atnaujinimo sistemą. Vienas pagrindinių siekių – kurti kokybės kultūrą visoje Lietuvos švietimo sistemoje. Šios kokybės kultūros vertybinis pagrindas yra keturių principų laikymasis; socialinės bendrystės (įvairių institucijų ir švietimo subjektų sutelktis sprendžiant su švietimu susijusias problemas); subsidiarumo (visų švietimo subjektų įsitraukimas į sprendimų priėmimą); aukščiausių rezultato siekio (bendrijų ir esminių dalykinių kompetencijų ugdymas) ir pagristų sprendimų (duomenimis grįsta

vadyba ir lyderystės darma). Rokiškio r. Juodupės gimnazija su neformaliojo švietimo skyriumi yra viešas juridinis asmuo, veikia kaip savivaldybės biudžetinė įstaiga, turi antspaudą, atsiskaitomąją ir kitas sąskaitas Lietuvos Respublikos įregistruotuose bankuose. Gimnazija yra paramos ir labdaros gavėja.

Ekonominiai veiksniai. Lietuva orientuojasi į modernų, žiniomis grindžiamą ūkį, todėl žiniomis besiremianti ekonomika tampa prioritetiniu Lietuvos siekiu. Ekonominis nuosmukis lėmė mažėjančią Lietuvos biudžetą ir tuo pačiu finansavimą švietimui. Mokinio krepšelio, apskaičiavimo ir perskirstymo metodika iki 2015 m. gimnazijai buvo nepalanki ir tai turėjo neigiamos įtakos ugdymo proceso organizavimui, tačiau, sumажėjus mokinių skaičiui iki 299, finansinė padėtis pagerėjo. Neformaliojo švietimo skyriaus veiklą finansuoja Rokiškio r. savivaldybė, dalis lėšų skiriama iš Mokinio krepšelio. Didelė problema – tinkamos ugdymo aplinkos užtikrinimas: trūksta lėšų esminioms poreikiams patenkinti, užtikrinti saugias, higienos normas atitinkančias sąlygas tiek klasėse, tiek bendrose erdvėse.

Socialiniai demografiniai veiksniai. Sunki gyventojų ekonominė padėtis, didelis nedarbo lygis, šeimos krizė, vaikai augantys socialinės rizikos grupės šeimose didina socialinius gimnazijos išpareigojimus. Nerimą kelia prastėjanti mokinių sveikata: didėja atleistų nuo kūno kultūros pamokų mokinių skaičius dėl netaisyklingos laikysenos, regėjimo, virškinimo trakto ir kitų sutrikimų. Dėl to gimnazijoje nuolat propaguojama sveika mityba ir gyvensena, įgyvendinami sveikatingumo projektai. Šalyje (ir Juodupės seniūnijoje) išlieka gimstamumo ir tuo pačiu mokinių skaičiaus mažėjimo tendencija. Dėl demografinės situacijos kasmet maždaug 2 procentais mažėja mokinių skaičius gimnazijoje: išvyksta į kitas mokyklas (profesines, suaugusiųjų ir jaunimo ir kt.), į užsienį gyventi ir mokyti. Dvikalbės šeimos – 2 (4 vaikai). Tautinė situacija – ugdoma lietuvių kalba, kitokio poreikio nėra.

Technologiniai veiksniai. Lietuvos informacinės visuomenės plėtros koncepcijos esmė – informacinių technologijų plėtra visose gyvenimo srityse: privačioje erdvėje, valstybinėse įstaigose, paslaugų sektoriuje ir komunikacijų srityje. Įgyvendinant IKT plėtros koncepciją auga švietimo įstaigų aprūpinimas kompiuterine įranga. Gimnazijoje buhalterinė apskaita tvarkoma naudojant programą, kuri atitinka šiandienos reikalavimus. Elektroniniu dienyne naudojasi 75,8 proc. mokinių tėvų. Gimnazijos ir neformaliojo švietimo skyriaus klasės aprūpintos kompiuteriais. Mokykloje yra 3 kopijavimo aparatai, 95 proc. kabinetų – spausdintuvai, 11 daigialypės terpės projektorių, 8 išmanieji televizoriai, 1 vaizdo kamera, 2 skaitmeniniai fotoaparatai, dvi interaktyvios lentos, mokomųjų dalykų kompiuterinės programos. Gimnazija dalyvavo programos „Mokyklų tobulinimo programa plius“ projekte, Bendrojo lavinimo mokyklų modernizavimas“ ir „Technologijų, menų ir gamtos mokslų mokymo infrastruktūros gerinimas“.

Edukaciniai veiksniai. Rokiškio rajono savivaldybės švietimo centras sudaro bendruomenės nariams sąlygas tobulinti kvalifikaciją, nuolat atnaujinti dalykines ir metodines žinias, plėtoti profesinę kompetenciją. Rokiškio rajono savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba teikia specialiąją pedagoginę ir psichologinę pagalbą vaikams, tėvams (globėjams ar rūpintojams) ir gimnazijos ir ikimokyklinio skyriaus specialistams, mokytojams. Tarnyba atlieka tyrimus vaiko brandai ir intelektui įvertinti, pagal kuriuos mokykla gali taikyti ugdymo programas, padedančias vaikams adaptuotis visuomenėje ir įsisavinti mokymo medžiagą: padeda mokyklai užtikrinti kokybišką mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių bei psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų, ugdymą. Panevėžio apskrities vyriausiojo policijos komisariato Rokiškio policijos komisariato specialistai reguliariai atvyksta į mokyklą, skaito prevencines paskaitas mokytojams, mokiniams ir jų tėvams smurto, alkoholio, tabako, mokyklos nelankymo ir kitomis temomis, sprendžia konfliktus. Reikalui esant, policijos darbuotojai kartu su socialiniu pedagogu lanko vaikus namuose, skiria mokiniams arba jų tėvams baudas už administracinius teisės pažeidimus. Glaudūs ryšiai palaikomi su Rokiškio priešgaisrine gelbėjimo tarnyba. Organizuojami įvairūs prevenciniai renginiai, akcijos. Šalių sąjungos Rokiškio skyriaus savanoriai organizuoja renginius, varžybas, konkursus gimnazijos jaunimui ir bendradarbiauja su jaunųjų šalių būrelio nariais ir savanoriais.

VIDAUS IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

Žmogiškieji ištekliai. Gimnazijoje dirba 64 darbuotojai. Įstaigos pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų skaičius pakankamas esminėms mokyklos funkcijoms atlikti, tačiau yra veiklos sričių, kuriose reikalingi papildomi darbuotojai. Iki 2014 m. gegužės mėnesio gimnazijoje dirbo 0,25 etato karjeros specialistas (ES iššomis finansuojamas projektas „Ugdymo karjerai ir stebėsenos modelių sukūrimas ir plėtra bendrajame lavinime“). Projektas baigėsi, pradėtos veiklos tęsiamos iš dalies, skiriant 3,5 val. mokytojų už kitus darbus. Gimnazijai reikalingas karjeros specialistas 0,25 etato.

Mokytojų skaičius					
Iš viso mokytojų	Atestuoti mokytojai	Vyresnieji mokytojai	Mokytojai metodininkai	Mokytojai ekspertai	Trūko mokytojų
39	4	18	16	1	0

Mokyklos vadovas (pedagogas), jo darbo krūvis etatais	Vadybinio darbo stažas mokykloje	Vadybinė kategorija	Amžius
Direktorius (1)	8	II	44
Ugdymo skyriaus vedėjas (1)	21	II	50
Neformaliojo švietimo ir pagalbos skyriaus vedėjas (0,75)	9	III	44
Ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas (1)	1	-	54
Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas (0,5)	7	III	44

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. kovo 30 d. nutarimu Nr. 303 nuo 2016 m. rugsėjo 1 d. gimnazijos ugdymo organizavimui (valdymui) išlaidos sumažės iki 10 proc. (2016 m. rugsėjo 1 d. įgyvendinus gimnazijos valdymo struktūros pertvarką dirbs tik 2 vadovai). Per didelis vadovų darbo krūvis gali įtakoti blogesnę vadybinių funkcijų atlikimo kokybę gimnazijoje, nes reikalavimai ir užduotys mokyklai auga, teks spręsti, kaip pasidalinti funkcijas mokinių saugumo, pagalbos užtikrinimo, patyčių problemoms spręsti.

Mokytojų amžius 2015 m. rugsėjo 1 d.	20 m. ir jaunesni	20–30 m.	31–40 m.	41–60 m.	60 m. ir vyresni
Mokytojų skaičius	0	0	4	33	2

Vienas iš geros mokyklos bruožų – darbuotojų asmenybių įvairovė, kuris apima nuostatų pozityvumą, profesionalumą, asmenybės tobulėjimą ir subalansuotą kolektyvą. Mokytojų amžiaus tendencijos aiškiai iliustruoja, kad gimnazijoje nesubalansuota kartų kaita ir dėl to neužtikrinama jaunatviško iniciatyvumo ir kūrybiškumo bei gilių dalyko žinių ir gyvenimiškos išminties pusiausvyrą.

Specialistas	Darbuotojų Skaičius/etatų skaičius	Pastabos (amžius, išsilavinimas, pedagoginio darbo stažas, etato užimtumas mokykloje ir kt..)
Socialinis pedagogas	1/0,75	48 m.; aukštasis universitetinis (edukologijos magistro laipsnis; socialinės pedagogikos specializacija); stažas – 11 m.
Specialusis pedagogas	1/0,75	40 m.; aukštasis universitetinis (edukologijos bakalauro laipsnis ir specialiojo pedagogo profesinės kvalifikacija); stažas – 16 m.
Logopedas	1/0,25	40 m.; aukštasis universitetinis (edukologijos bakalauro laipsnis ir specialiojo pedagogo profesinės kvalifikacija); stažas – 16 m.
Psichologo asistentas	1/0,5	44 m.; aukštasis universitetinis (psichologijos bakalauro laipsnis ir mokytojo kvalifikacija); stažas – 8 m.
Bibliotekininkas	1/0,5	42 m.; aukštasis universitetinis (pradinio mokymo pedagogika ir metodika); stažas – 18 m.
Mokytojas padėjėjas	1/0,5	59 m.; aukštasis universitetinis (istorijos ir visuomenės mokslo mokytojo kvalifikacija) stažas – 32 m.

Visi mokytojai ir mokyklos vadovai kasmet tobulina savo kvalifikaciją vidutiniškai 5 dienas per metus. Kiekvienais metais nustatomi gimnazijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo(si) prioritetai, tačiau tenkinami ir individualūs poreikiai. 2013–2014 m. 10 gimnazijos mokytojų dalyvavo Comenius Regio partnerystės projekte „Baltų šaknys – baltų paveldo kūrybiškas panaudojimas ugdymo procese“ ir įgijo žinių ir patirties, kaip integruoti etnokultūros ugdymo programos Baltų temą į įvairius mokomuosius dalykus. Tais pačiais metais projekto „Lyderių laikas 2“ įgyvendinimo rezultatas – įdiegta pedagoginio personalo (įsi)vertinimo sistema, skatinanti pedagoginę personalą veikti tikslingai, orientuojantis į mokinių mokymosi sėkmę ir asmeninį profesinį tobulėjimą. Anglų kalbos ir istorijos mokytojos 2015–2016 m. m. dalyvavo „Erasmus+“ K1 projekte „Pagrindinio ugdymo pakopoje dirbančių mokytojų kompetencijų tobulinimas lyderystės plėtra Rokiškio rajono mokyklose“ Anglijoje ir Graikijoje.

Savivaldos institucijos. Gimnazijoje veikia šios savivaldos institucijos: Gimnazijos taryba, Mokytojų taryba, Mokinių seimas, Metodinė taryba, Vaiko gerovės komisija.

Materialiniai ištekliai. Gimnazijos bendras naudingų patalpų plotas – 5500 kv. m. Gimnazijos išorė – renovuota steigėjo įgyvendinus Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą „Energinis vartojimo efektyvumo didinimas Juodupės gimnazijoje“ pagal Lietuvos 2007–2013 metų Europos sąjungos struktūrinės paramos panaudojimo strategiją ir Sanglaudos skatinimo veiksmų programos priemonę „Viešosios paskirties pastatų renovavimas regioniniu lygiu“. Sporto salė ir kitos persirengimo kambariai suremontuoti pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos priemonę „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“ įgyvendinus vietos projektą „Rokiškio r. Juodupės gimnazijos sporto patalpų remontas, pritaikant bendruomenės poreikiams“ (2013–2014 m., LEADER programa). 95 proc. ugdymo erdvių atitinka higienos normas. 2015 m. steigėjas skyrė 7035

eurus higienos normų pažeidimams pašalinti. Nepaisant to, higienos ir saugos reikalavimų neatitinka 5 klasių grindų dangą, gimnazijos bendrosios erdvės: valgykla, seniausio korpuso koridoriai. Būtina įrengti valgykloje ventiliacinę sistemą, atnaujinti įrangą. Gimnazijai būtinas šilumos punktas, leidžiantis reguliuoti šilumos srautus, nes vienuose korpusuose šilta, kituose – šalta, elektros instaliacijos atnaujinimas. Gimnazijoje visi kompiuteriai prijungti prie internetinio ryšio, dalyje gimnazijos veikla bevielės internetinis ryšys. Mokytojų kabinetams aprūpinti mokymo priemonėmis, mokiniai vadovėliais. Reikalinga atnaujinti mokyklinius baldus, įrengti langų uždangas, trūksta priemonių mokinių laisvalaikio per pertraukas bendrose erdvėse organizuoti. Neformaliojo švietimo skyrius įrengtas pradinį klasių korpuso antrame aukšte, savignos programos mokiniai naudojami tam tikslui įrengtoje klasėje prie sporto salės. Mokymo priemonių poreikiai aptariami kasmet ir nustatomi priemonių įsigijimo prioritetai. Mokinių pavėžėjimui naudojamas geltonasis mokyklinis ir senas PAZ autobusas, kuris nėra saugus ir ekonomiškai. Direktorius yra finansiniam išteklių valdytojas. Gimnazijos ir neformaliojo švietimo skyriaus veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto ir Mokinio krepšelio lėšų. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant projektų finansavimą ir 2 proc. GPM. Gimnazija turi paramos gavėjo statusą. Dalis specialiųjų lėšų surenkama už neformaliojo švietimo paslaugas, transporto ir patalpų nuomą, valgyklos gamtinio maisto atkainį.

Finansiniai ištekliai.

Gimnazija yra finansškai savarankiška. Direktorius yra finansinių išteklių valdytojas. Gimnazijos ir neformaliojo švietimo skyriaus veikla finansuojama iš savivaldybės biudžeto ir Mokinio krepšelio lėšų. Papildomos lėšos pritraukiamos gaunant projektų finansavimą ir 2 proc. GPM. Gimnazija turi paramos gavėjo statusą. Dalis specialiųjų lėšų surenkama už neformaliojo švietimo paslaugas, transporto ir patalpų nuomą, valgyklos gamtinio maisto atkainį.

Finansavimo šaltiniai	2015 m. (eurais)
Mokinio krepšelis	450448,00
Valstybės biudžeto lėšos MMA didinti	3635,00
Savivaldybės biudžetas	230544
Savivaldybės biudžetas (NŠS)	30989
Spec. lėšos (gimnazijos)	18036,98
Spec. lėšos (NŠS)	4789,17
Labdaros ir paramos lėšos (2 proc.)	773,51

SSGG analizė

Stiprybės • Mokyklos tradicijos ir istorija • Mokyklos bendruomenės solidarumas (santykiai, savivoka, tapatybė, jausena, atjauta, susitarimai, bendri sprendimai) • Patyrę ir aukštos kvalifikacijos pedagogai • Demokratinis, pasidalintos lyderystės principais grįstas valdymas • Unikalus, reikalingas ir finansines galimybes atitinkantis ugdymo planas • Mokinių sportiniai ir meniniai (muzikos ir šokių) pasiekimai • Neformaliojo mokinių švietimo pasiūla ir ugdymo kokybė • Aktyvi mokinių savivalda • Sistemingas rūpinimasis mokinių gerove, pagalba mokiniui • Gimnazijos vaidmuo vietos bendruomenėje	Silpnybės • Tėvų (globėjų) įsitraukimas ir veiklumas (pilietiškas, iniciatyvos) • Klasų ugdomoji ir bendrųjų erdvių aplinka • Modernių IKT ir kitų ugdymo priemonių trūkumas/panaudojimas • Mokymo(-si) motyvacijos stoka ir mokymosi pasiekimų lūkesčiai • Atskirų mokinių pažangos matavimas pamokose • Mokymosi pasiekimų duomenų analizė ir jų veiksmingas panaudojimas ugdymo procese • Dalyvavimas projektinėje veikloje • Tarptautinis bendradarbiavimas
Galimybės • Naujų paslaugų teikimas ir jų prieinamumas vietos bendruomenei • Naujų neformaliojo švietimo programų įgyvendinimas NŠ skyriuje • Jaunų ir aktyvių mokytojų pritraukimas • Tėvų (globėjų) įtraukimas į gimnazijos ir klasių veiklas • Mokytojų kompetencijų panaudojimas teikiant paraiškas projektams	Grėsmės • Socialinis – ekonominis gimnazijos kontekstas • Mokinių skaičiaus mažėjimo tendencija dėl mažo gimstamumo ir emigracijos • Žalingų įpročių tarp mokinių plitimas • Mokinių sveikatos sutrikimai • Didelis socialiai apleistų mokinių skaičius • Mokinių išvykimas mokyti į Rokiškio miesto mokyklas

GIMNAZIJOS VIZIJA, MISIJA, VERTYBĖS, STRATEGINIS TIKSLAS

Vizija – Rokiškio r. Juodupės gimnazija 2019 m. – saugi, moderni, patraukli švietimo įstaiga, įdomiai ir sėkmingai įgyvendinanti pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, teikianti neformaliojo švietimo, kitas paslaugas ir paliekanti bendruomenės nariams įsimenančias, prasmingas gyvenimo mokykloje bei mokymosi patirtis.

Misija – organizuoti visų bendruomenės grupių kokybišką formalųjį ir neformalųjį švietimą, teikti pradinį, pagrindinį, vidurinį išsilavinimą Juodupės seniūnijos bei aplinkinių vietovių 6–20 metų gyventojams, pasiekti gerus – pageidaujamus ir priimtinus mokyklos bendruomenei ugdymo rezultatus.

Vertybės – **solidarumas** (santykiai, savivoka, tapatybė, jausena, atjauta, susitarimai, bendri sprendimai), **veiklumas** (kūrybiškumas, pilietiškumas ir lyderystės ugdymas) ir **mokymasis** (pasiekimai ir pažanga). Šios vertybės susijusios su Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“ bei Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, kuri švietimui formuluoja uždavinį: „suteikti švietimo bendruomenę ir visus Lietuvos žmones (solidarumas) nuolat kryptingai lavintis (mokymasis) siekiant asmeninės ir šalies sėkmės (veiklumas)“.

GINNAZIJOS PRIORITETAI, TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Prioritetai – geresnis mokinių mokymasis ir asmeninė pažanga.

Strateginis tikslas (pagal Rokiškio rajono strateginį plėtros planą iki 2022 m.) – DIDINTI ŠVIETIMO KOKYBĘ IR PRIEINAMUMĄ, VAIKŲ IR JAUNIMO UŽIMTUMĄ

1 TIKSLAS. DIDINTI BENDROJO IR NEFORMALIOJO UGDYMO KOKYBĘ

1.1. Ugdyti mokinių bendruosius ir dalykinius gebėjimus, brandžią asmenybę.

Priemonės	Laikas, terminai	Atsakingi asmenys, vykdytojai	Lėšų šaltiniai	Rezultatas, sėkmės kriterijai (<i>minimalus planuojamas rezultatas</i>)	Atsiskaitymo forma; šaltiniai, kur bus informacija
1.1.1. 2017–2018 ir 2018–2019 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų planų parengimas ir įgyvendinimas.	2017–2019 m.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė taryba Mokytojai Klasių vadovai Pagalbos specialistai	MK	100 proc. gimnazijos mokinių sudaromos sąlygos gauti pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo švietimo paslaugas ir išsilavinimą, sudaranti galimybes mokinių praktiniam mokymui (veiklinimui, tiriamiesiems darbams, edukacijai, socialinei, kultūrinei, pažintinei, aktyviai fizinei ir projektinei veiklai), kūrybiškumo, verslumo, socialiniam ir pilietiniam ugdymui. Kiekvienos klasės mokinius 2 kartus per mokslo metus turi galimybę dalyvauti ekskursijoje/išvykoje/kelionėje.	Informacija gimnazijos tinklapyje, TaMo dienyne, mokytojų ir mokinių pamokų tvarkaraščiai. Mokinių pasiekimai.
1.1.2. „Mokinių asmeninės	2 kartus	Direktorius	MK	70 proc. mokinių per mokslo metus	Mokinių asmeninės /

pažangos stebėjimo, fiksavimo ir skatinimo sistemos“ įgyvendinimas (individualūs pokalbiai su mokiniais, jų tėvais (globėjais) ir kiekvieno mokinio pasiekimų gerinimo planas)	per mokslo metus (spalio ir vasario mėn.)	Direktorius pavadootojas ugdymui Klasių vadovai		pagrėję mokymosi pasiekimai/ lankomumo rodikliai / bendrosios ar dalykinės kompetencijos/elgesys.	individualios pažangos aplankai.
1.1.3. Ugdymo programų, teminių planų ir veiklos planų parengimas ir įgyvendinimas, ugdymo proceso stebėseną ir kontrolę.	2017– 2019 m.	Direktorius Direktorius pavadootojas ugdymui Metodinė taryba Mokytojai Klasių vadovai Pagalbos ir kiti specialistai	MK	100 proc. parengtų ugdymo programų, teminių planų atitinka bendrąsias ugdymo programas, užtikrinamas ugdymo plane nurodytų programų integravimas, sudaromos sąlygos ugdymo turinio pritaikymui pagal vaiko poreikius. Veiklos planai parengti atsižvelgiant į numatytas gimnazijos (NŠS) darbo kryptis, prioritetus, tikslus ir uždavinius. Teikiama kokybiškas bendrasis ugdymas.	Direktorius įsakymu patvirtintos mokytojų parengtos ugdymo programos; suderinti teminiai ir veiklos planai (registruoti). Stebėtų pamokų protokolai.
1.1.4. Mokinių pasiekimų gerinimo plano parengimas ir įgyvendinimas.	2017 m. I ketvirtis	Direktorius pavadootojas ugdymui Metodinė taryba	MK	Mokinių pasiekimams gerinti naudojama nuosekli ir veiksminga sistema. Pastebima mokinių pasiekimų gerėjimo tendencija.	Mokinių pasiekimų gerinimo planas; veiklų, susijusių su plano įgyvendinimu, viešinimas gimnazijos tinklalapyje.
1.1.5. Mokinių mokymosi pasiekimų (rezultatų) analizė ir konkrečių rekomendacijų mokinių pasiekimams gerinti parengimas, jų panaudojimas planuojant ir įgyvendinant ugdymo turinį.	2017– 2019 m.	Direktorius pavadootojas ugdymui Metodinė taryba Mokytojai	MK	Mokinių mokymosi pasiekimų stebėsenos duomenys panaudojami mokinių mokymuisi. Ugdymo turinys pritaikomas konkrečiai klasei/grupei ir mokiniui atsižvelgiant į rekomendacijas. Rekomendacijų pritaikymas sudaro prielaidas 5 proc. pagerinti mokinių pasiekimus.	TaMo pažangumo ataskaitos; individualūs mokinių pasiekimų aplankai.
1.1.6. Pagalbos mokiniui teikimas.	2017– 2019 m.	Direktorius pavadootojas ugdymui Pagalbos	MK	Visi mokiniai turi galimybę gauti kvalifikuotą pagalbos specialistų pagalbą 100 proc. mokinių siūlomos lietuvių kalbos, matematikos	Individualių konsultacijų fiksavimo žurnalas

		specialistas Mokytojai		konsultacijos. Mokiniai turi galimybes likviduoti mokymo(si) spragas, atsiskaityti kontrolinius darbus.	
1.1.7. Kvalifikuotų ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugų sistemingas teikimas	2017 m.	Direktorius Karjeros specialistas	MK	Išteigta karjeros specialisto 0,25 etato, kuris visiems mokiniams teikia ugdymo karjerai, profesinio informavimo ir konsultavimo paslaugas.	Informacija gimnazijos tinklapyje; Individualių konsultacijų registracija
1.1.8. Mokinių pamokų nelankymo prevencija	2017– 2019 m.	Direktoriaus pavadojuojas Socialinis pedagogas Klasinių vadovai Mokytojai Vaiko gerovės komisija	MK	100 proc. pedagoginio personalo laikosi Pamokų lankomumo apskaitos, kontrolės ir mokyklos nelankymo prevencijos tvarkos ir ją veiksmingai taiko nustatytu laiku. Pasidalinta mokinio ir jo tėvų (globėjų) atsakomybė, klasių vadovų, socialinio pedagogo kontrolė ir atsakomybė. Kiekvienais metais gerėjantys pamokų lankomumo rodikliai.	TAMO ataskaitos; taikytas priemonės patvirtinantis lokaliniai dokumentai.
1.1.9. Neformaliojo švietimo skyriaus ugdymo planų ir programų parengimas ir įgyvendinimas.	2017– 2019 m.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas	SF SP	Neformaliojo švietimo pasiūla tenkina mokinių poreikius. Kiekvienais metais daugiau mokinių (procentais) įtraukiama į neformalųjį švietimą skyruije.	Neformaliojo švietimo programose dalyvaujančių mokinių patvirtinti sąrašai. Mokinių pasiekimai.
1.1.10. Mokinių saviraiškos plėtra	2017– 2019 m.	Direktorius; Direktoriaus pavadojuojas ugdymui Mokytojai	MK	Didėjantis gimnazijos ir NŠS mokinių skaičius (proc.), kurie laimi prizines vietas olimpiadose, konkursuose, varžybose, sėkmingai atstovauja gimnazijai.	Diplomai, pagyrimo raštai, padėkos. Informacija gimnazijos tinklapyje.
1.1.11. Pilietinės, tautinės, kultūrinės bei socialinės savimonės formavimas.	2017– 2019 m.	Mokinių seimas	MK Projektų	Daugiau Mokinių seimo iniciatyvų, akcijų/projektų/ konkursų/ konferencijų/parodų/ ekspozicijų/ kultūrinių renginių/ kt.	Informacija gimnazijos tinklapyje
1.2. Sudaryti sąlygas mokytojų profesinei kvalifikacijai ir bendrosioms kompetencijoms tobulinti.					
1.2.1. Mokytojų kvalifikacijos ir	2017–	Direktorius	MK	Mokytojai 5 dienas per mokslo	Kvalifikacijos tobulinimo

kompetencijų tobulinimas.	2019 m.	Direktorius pavaduotojas ugdymui Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas	SP PR SF	metus tobulina savo kvalifikaciją ir kompetencijas, atsižvelgdami į gimnazijos nustatytus prioritetus (IKT naudojimas, duomenų analizė ir panaudojimas, tiriamieji darbai ir mokomieji projektai) ir individualius poreikius. Visi mokytojai taiko aktyvius, šiuolaikinius mokymo metodus, plačiai ir dažnai naudoja IKT.	pažymėjimai ir pažymos. Stebėtų pamokų protokolai. Metinių pokalbių formos.
1.2.2. Sistemingas vadovų, mokytojų ir pagalbos specialistų (isi)vertinimas.	2017– 2019 m. (1 kartą per metus)	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas Mokytojai	MK SF	100 proc. pedagoginio personalo kiekvienais metais įsivertina savo veiklą ir numato tikslus ir tobulinimosi priemones, orientuotas į mokinių mokymosi sėkmę. 90 proc. mokinių mokytojų kompetencijas vertina gerai ir labai gerai, 90 proc. mokytojų vadovų kompetencijas vertina gerai ir labai gerai.	Metinių pokalbių formos. Apklausų – kompetencijų tyrimų rezultatų suvestinės.
1.2.3. Kūrybiškumą, lyderystę ir iniciatyvumą skatinančių projektų įgyvendinimas.	2017– 2019 m.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas	Projektų, MK, SF	4 projektai, kuriuose dalyvauja ir kompetencijas tobulina 15 pedagogų, kurie inicijuoja ir įgyvendina mokyklos pažangą skatinančius projektus, vykdo metodinę sklaidą, pritaiko įgytą patirtį mokinių pasiekimams gerinti.	Projektų sutartis. Informacija gimnazijos tinklapyje.
1.2.4. Metodinės veiklos plėtojimas.	2017– 2019 m.	Metodinė taryba Mokytojai	MK	Kiekvienais mokslo metais Metodinė taryba inicijuoja ir/ar padeda įgyvendinti ugdymo(si) kokybę gerinančius projektus.	Informacija gimnazijos tinklapyje. Metodinę veiklą patvirtinančios pažymos.
1.2.5. Gerosios patirties sklaida ir mentorystės plėtojimas.	2017– 2019 m.	Direktorius Direktorius pavaduotojas		Per mokslo metus mokytojas metodininkas veda 2 atviras pamokas, vieną stebi, vyresnysis	Stebėtų pamokų protokolai. Įsakymai.

			ugdymui Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas Mokytojai		mokytojas – 1, 2 stebi, mokytojas stebi 3 pamokas. Per mokslo metus 2 -3 mokytojai mentorauja (teikia metodinę pagalbą žemesnę kvalifikaciją turinčiam mokytojui ar vadovauja studento praktikai).	
1.3. Kurti saugią ir modernią edukacinę aplinką.						
1.3.1. Aplinkos stebėjimo kamerų įrengimas.	2018 m.	Direktoriaus pavadoatojas ūkio ir bendriesiems reikalams IT specialistas	SP Paramos	Mokiniai mokykloje pertraukų metu gimnazijos koridoriuose jaučiasi saugūs.	Įrengtos stebėjimo kameros.	
1.3.2. Klasių remontas, langų uždangų įrengimas ir apšvietimo gerinimas.	2017– 2019 m.	Direktoriaus pavadoatojas ūkio ir bendriesiems reikalams	SF SP Paramos	Suremontuoti 4 gimnazijos ir 1 NŠS klasės; 1 klasėje pakeista grindų danga; 8 klasėse įrengtos langų uždangos (roletai/žaliuzės); 4 klasėse išspręsta prasto apšvietimo problema.	Atlikti darbai.	
1.3.3. Gimnazijos kompiuterinio tinklo ir IT mokymo priemonių atnaujinimas ir platesnis naudojimas.	2017– 2019 m.	Direktoriaus pavadoatojas ūkio ir bendriesiems reikalams IT specialistas	MK SF	Visose klasėse yra išmanūs televizoriai/projektoriai /multimedijos/interaktyvios lentos. Kompiuterių parametrai atitinka poreikius. 2 klasės vienu metu gali naudotis planšetiniais kompiuteriais. Gimnazijos bibliotekoje naudojamos elektroninės skaityklės. Visoje gimnazijoje veikia bevielės internetas.	Atnaujinta įranga klasėse, Informacija gimnazijos tinklapyje; gimnazijos veiklos ataskaitos.	
1.3.4. Mokyklinių baldų atnaujinimas	2017– 2018 m.	Direktoriaus pavadoatojas ūkio ir bendriesiems	MK SF	Atnaujinti fizikos, biologijos ir užsienio kalbų kabinetų baldai. Sudarytos sąlygos praktiniams darbams.	Išgyti baldai.	

1.3.5. Savitų edukacinių erdvių gimnazijos viduje ir teritorijoje (lauke) įrengimas.	2017–2019 m.	reikalams Direktorius Direktorius pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas	SF SP Projektų	Įrengtos 2 savitos edukacinės erdvės viduje ir 2 lauke, kurios panaudojamos ugdymui(si) ir mokinių užimtumui pertraukų metu.	Edukacinės erdvės. Informacija gimnazijos tinklapyje
2 TIKSLAS. PUOSLĖTI GIMNAZIJOS KULTŪRĄ					
2.1. Puoselėti gimnazijos bendruomenės narių tapatumo jausmą.					
2.1.1. Senų tradicijų puoselėjimas ir naujų kūrimas.	2017–2019 m.	Direktorius Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas Neformaliojo švietimo organizatorius	MK SP SF Paramos	Daugiau nei 85 proc. gimnazijos mokinių ir 95 proc. personalo yra patenkinti ir didžiuojasi savo priklausomybe gimnazijos bendruomenei. Gimnazijoje organizuojami visi tradiciniai renginiai (Mokslo ir žinių diena, Mokytojo diena, Kalėdiniai renginiai, Šimtadienis, Paskutinis skambutis, Brandos atestatų įteikimo šventė), padėkos koncertas (mokslo metų baigimo šventė) „Visi kartu – jėga!“ 95 proc. mokinių susipažinę su gimnazijos istorija, 100 proc. aplankę gimnazijos muziejus. 2017 m. suorganizuotas Gimnazijos 90-asis jubiliejus. Gimnazijos mokiniai nešioja uniformas.	Informacija gimnazijos tinklapyje.
2.1.2. Bendradarbiavimo su tėvais (globėjais) plėtojimas ir veiksmingo įsitraukimo skatinimas	2017–2019 m.	Direktorius Direktorius pavaduotojas ugdymui	MK	2 kartus per mokslo metus organizuojamoje Atvirų durų savaitės renginių dalyvauja 85 proc, mokinių tėvų (globėjų);	Informacija gimnazijos tinklapyje, TaMo dienyne.

		Neformaliojo švietimo organizatorius Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas Klasių vadovai		organizuojami renginiai klasių bendruomenėms „Sportuokime visi linksmi kartu“ (5–6 kl.), „Kas išmanesnis? Kartų kovos“ (7–8 kl.), I–IV g klasių bendruomenėms „Protų mūšis“ Renginiai skatina tėvų (globėjų) įsitraukimą, bendravimą ir bendradarbiavimą su mokykla, skatina dalyvių aktyvumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą. Geresni klasių bendruomenių santykiai, veiksmingesnė pagalba mokiniui.		organizuojami renginiai klasių bendruomenėms „Sportuokime visi linksmi kartu“ (5–6 kl.), „Kas išmanesnis? Kartų kovos“ (7–8 kl.), I–IV g klasių bendruomenėms „Protų mūšis“ Renginiai skatina tėvų (globėjų) įsitraukimą, bendravimą ir bendradarbiavimą su mokykla, skatina dalyvių aktyvumą, kūrybiškumą, iniciatyvumą. Geresni klasių bendruomenių santykiai, veiksmingesnė pagalba mokiniui.	
2.1.3. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.	2017–2019 m.	Direktorius		Projektų lėšos; SP; MK		Pasirašytos ir vykdomos 10 bendradarbiavimo sutarčių su juridiniais fiziniais asmenimis. Bendradarbiavimas padeda ugdyti mokinių bendrąsias ir dalykines kompetencijas.	Sutartys, informacija gimnazijos tinklapyje.
2.2. Užtikrinti darbuotojų asmenybių įvairovę ir tvarką.							
2.2.1. Naujų ir jaunų darbuotojų pritraukimas.	2017–2019 m.	Direktorius	.	MK		Pedagoginis personalas papildytas 2–3 darbuotojais iki 30 m. Iš dalies subalansuota kartų kaita ir dėl to užtikrinama jaunatviško iniciatyvumo ir kūrybiškumo bei gilių dalyko žinių ir gyvenimiškos išminties pusiausvyrą	Darbo sutartys.
2.2.2. Lokaliųjų dokumentų tobulinimas ir kūrimas.	2017–2019 m.	Direktorius Profesinės sąjungos pirmininkas		MK		Atnaujintos darbo tvarkos taisyklės, Kolektyvinė sutartis, pareiginių aprašai. Aiškūs reikalavimai ir funkcijos; vadovai ir darbuotojai laikosi bendrų susitarimų. 95 proc. darbuotojų teigia, kad mikroklimatas palankus sėkmingam darbui.	Įsakymais patvirtinti dokumentai. Apklausų rezultatai.

2.2.3. Pageidaujamo elgesio skatinimas	2017–2019 m.	Direktorius pavaduotojas ugdymui Socialinis pedagogas Psichologas Vaiko gerovės komisija	MK	100 proc. mokinių žino gimnazijos mokinio taisykles; mokiniai skatinami dažniau nei baudžiami	Direktorius įsakymų patvirtintos mokinio taisyklės. Informacija gimnazijos tinklapyje.
3 TIKSLAS. DIDINTI JUODUPĖS SENIŪNIJOS VAIKŲ IR JAUNIMO UŽIMTUMĄ					
3.2. Sudaryti sąlygas mokinių laisvalaikio užimtumui gimnazijoje ir neformaliojo švietimo skyriuje.					
3.2.1. Mokinių (vaikų) užimtumo – organizavimas mokinių atostogų metu.	2017–2019 m.	Socialinis pedagogas Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas	Projektų Tėvų (globėjų) MK SP SF	Per mokinių atostogas bendrojo lavinimo mokykloje (jei neatostogauja programos mokytojas) neformaliojo švietimo skyriuje vyksta numatyti neformaliojo švietimo užsiėmimai. Kiekvieną vasarą Vaikų ir jaunimo socializacijos projekte (vaikų vasaros stovyklose) 3–5 dienas dalyvauja 100 gimnazijos 8–15 metų socialiai remtinų ir gabių mokinių.	Informacija gimnazijos tinklapyje, projektų medžiaga aplankuose.
3.2.2. 6–12 metų vaikų priežiūros po pamokų paslaugų teikimas	2018 m.	Direktorius	Projektų Tėvų (globėjų)	15–20 mokinių (6–12 metų) gauna vaikų priežiūros paslaugas po pamokų. Jų tėvai (globėjai) turi galimybę dalyvauti darbo rinkoje ir užtikrinti vaikų saugumą.	Informacija gimnazijos tinklapyje. Sutartys su tėvais (globėjais).
3.3. Kviesiti Juodupės seniūnijos suaugusiuosius (jaunus žmones) neformaliai švietimui ir pagal poreikį jį organizuoti.					
3.3.1. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų įgyvendinimas.	2017–2019 m.	Neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas	SP	NŠS įgyvendintos 4 programos. Programose dalyvavo 40 žmonių (iš jų 35 jauni žmonės).	Informacija gimnazijos tinklapyje

		NŠS mokytojas			
4 TIKSLAS. STIPRINTI PREVENCINĘ VEIKLĄ GIMNAZIJOJE SUTELKIANČIĄ DĖMESĮ Į KIEKVIENO MOKINIO SVEIKATĄ IR GEROVĘ.					
4.1. Puoselėti mokinio sveikatą, sukurti sveikatai palankią socialinę ir psichologinę aplinką mokykloje.					
4.1.1. Sveikatinimo renginių organizavimas	2017– 2019 m.	Socialinis pedagogas Visuomenės sveikatos specialistas Neformaliojo švietimo organizatorius Biologijos ir kūno kultūros mokytojai	MK Projektų	Kiekvienais mokslo metais organizuojami 4–6 sveikatinimo renginiai. Jų metu mokiniai įgyja sveikos gyvensenos įgūdžių ir žinių.	Informacija gimnazijos tinklapyje
4.1.2. Saugaus eismo, civilinės ir priešgaisrinės saugos renginiai	2017– 2019 m.	Direktoriaus pavadootojas ūkio ir bendriesiems reikalams Neformaliojo švietimo organizatorius Pradinių klasių mokytojai Civilinės saugos mokytojas	MK	Kiekvienais mokslo metais organizuojami 3–4 renginiai. Jų metu mokiniai įgyja įgūdžių ir žinių, kaip saugiai elgtis gatvėje, namuose ir mokykloje, ekstremaliose situacijose.	Informacija gimnazijos tinklapyje.
4.1.3. Sveikos mitybos organizavimas	2017 m.	Direktoriaus pavadootojas ūkio ir bendriesiems reikalams;	Programos (projekto)	Igyvendinamos Vaisių vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose 2014–2017 mokslo metų ir Pieno vartojimo mokyklose skatinimo programos	Projekto (programos) ataskaitos. Menu.

		Vyr. virėja		1–4 klasių mokiniams. Mokiniai matinami sveikais, reikalavimus atitinkančiais produktais ir patiekalais. Formuojami sveikos mitybos įpročiai.	
4.1.4. Patyčių atpažinimas, sustabdymas ir prevencijos vykdymas.	2017–2019 m.	Direktorius Socialinis pedagogas Psichologas Vaiko gerovės komisija Klasių vadovai Mokytojai	MK	Gimnazijos mokiniai pastebėjus patyčias nedelsiant gauna pagalbą dėl patyčių problemos. 95 proc. mokinių nepatiria mokykloje fizinio ir psichologinio smurto.	Apklausų rezultatai.
4.1.5. Prevencinių programų („Iveikime kartu“, „Žipio draugai“, „Antras žingsnis“, „Paauglystės kryžkelės“, „Raktai į sėkmę“) ir kitų įgyvendinimas.	2017–2019 m.	Direktorius pavaduotojas ugdymui Psichologas Klasių vadovai	MK	1–8 ir I–IIg klasių vadovai/psichologas kiekvieną savaitę veda pamokas – klasių valandėles pagal nurodytas prevencines programas. Mokiniai įgyja žinių ir gebėjimų įveikti problemas, įgyja tinkamas nuostatas.	Elektroninis dienynas TaMo. Programų suderinti teminiai planai.
5 TIKSLAS. TOBULINTI GIMNAZIJOS VALDYMĄ IR INFORMAVIMO SISTEMĄ.					
5.1. Tobulinti vidaus įsivertinimą.					
5.1.1. Vidaus įsivertinimo sistemos sukūrimas ir sistemingas įgyvendinimas.	2017 m. (kasmet)	Direktorius	MK	Efektyvesnis vidaus įsivertinimo procesas. Mokytojai suprantą įsivertinimo naudą. Gauti rezultatai panaudojami gimnazijos veiklai tobulinti.	Vidaus įsivertinimo ataskaitos; apklausų rezultatai. Veiklos planai.
5.1.2. Tėvų (globėjų) ir Mokinių savivaldos įtraukimas į(si)vertinant gimnazijos (NŠS) veiklą.	2017–2019 m.	Direktorius	MK	Mokių, tėvų (globėjų, rūpintojų) dalyvavimas įsivertinimo procese, poreikių ir pasiūlymų įtraukimas planuojant ir tobulinant gimnazijos veiklą įtakojančių mokinių mokymosi	Vidaus įsivertinimo dokumentai.

					sėkmė.	
5.2. Analizuoti žmogiškųjų, materialinių ir finansinių išteklių naudojimo veiksmingumą ir telkti mokyklos komandas taupiam ir racionaliam jų valdymui.						
5.2.1. 2016 m. rugsėjo 1 d. gimnazijos valdymo struktūros pertvarkos veiksmingumo stebėseną ir koregavimas (esant poreikiui).	2017 m.	Direktorius	MK	Didesnis žmogiškųjų išteklių ekonominis naudingumas. Aiškus ir veiksmingas funkcijų ir atsakomybės pasidalinimas.	Direktoriaus įsakymu patvirtinta vidaus struktūros pertvarka. Pareiginiai aprašai.	
5.2.2. Lokaliųjų dokumentų, reglamentuojančių finansinių ir materialinių išteklių naudojimą, tobulinimas.	2017 m.	Direktorius	MK	Aiškios, konkrečios ir skaidrios tvarkos, reglamentuojančios efektyviausią gimnazijos bendruomenės požiūriu gimnazijos lėšų ir materialinių vertybių panaudojimą.	Direktoriaus įsakymu patvirtinti dokumentai.	
5.2.3. Projektinių kitų lėšų pritraukimo galimybių įvertinimas ir pasinaudojimas gimnazijos materialinei bazei gerinti.	2017–2019 m.	Direktorius	Projektų Programų	Parengti ir įgyvendinti 1–2 projektai gimnazijos materialinei bazei gerinti (valgyklos remontui/ bendrųjų erdvių remontui/ mokyklinio autobuso įsigijimui).	Atnaujintos patalpos ir/ar įranga/ įsigyta transporto priemonė.	
5.3. Diegti elektroninio valdymo ir tobulinti elektroninio informavimo sistemas						
5.3.1. Gimnazijos tinklapiu sukūrimas ir sistemingas administravimas	2017 m. sausio 1 d.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio ir bendriesiems reikalams IT specialistas	MK	Sukurtas naujas gimnazijos tinklapis, perkelta informacija. Gimnazijos tinklapis tenkina viešuosius interesus ir mokykloms keliamus visuomenės informavimo reikalavimus.	Funkcionuojantis tinklapis	
5.3.2. Finansų apskaitos ir dokumentų valdymo elektroninės sistemos įdiegimas.	2018 m.	Vyr. buhalteris Raštinės vedėjas	SF	Finansų apskaitai ir dokumentų valdymui naudojama elektroninė sistema.	Gimnazija – sistemos vartotojas.	
5.3.3. Virtualios informavimo, valdymo, bendravimo ir	2017 m.	Direktoriaus pavaduotojas	MK SF	80 – 90 proc. mokytojų geba veiksmingai komunikuoti	Veikianti virtuali bendravimo sistema.	

bendradarbiavimo sistemos su pedagoginiu personalu sukūrimas ir naudojimas.	ugdymui IT specialistas	virtualioje erdvėje.	
---	-------------------------	----------------------	--

PRITARTA

Rokiškio r. Juodupės gimnazijos tarybos
2016 m. rugpjūčio 25 d. protokoliniu nutarimu
(posėdžio protokolas Nr.S1-3)