



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS

Į S A K Y M A S  
DĖL NUOLAT VEIKIANČIOS VALSTYBĖS LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ  
MELIORACIJOS DARBŲ KOMISIJOS DARBO REGLAMENTO PATVIRTINIMO

2017 m. sausio 27 d. Nr. AV-107  
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, 18 straipsnio 1 dalimi, Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių ir melioracijos sistemų naudojimo, būklės vertinimo ir melioracijos darbų finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2013 m. kovo 21 d. įsakymu Nr. 3D-211, ir Melioracijos darbų, finansuojamų valstybės biudžeto lėšomis, tvarkos aprašu, patvirtintu Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. TS-199:

1. T v i r t i n u nuolat veikiančios Valstybės lėšomis finansuojamų melioracijos darbų komisijos darbo reglamentą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. kovo 4 d. įsakymo Nr. AV-197 „Dėl nuolat veikiančios Valstybės lėšomis finansuojamų melioracijos darbų komisijos sudarymo ir darbo reglamento patvirtinimo“ 3 punktu patvirtintą nuolat veikiančios valstybės lėšomis finansuojamų melioracijos darbų darbo reglamentą.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius



Valerijus Rancevas

PATVIRTINTA  
Rokiškio rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2017 m. sausio 27 d.  
įsakymu Nr. AV-107

## NUOLAT VEIKIANČIOS VALSTYBĖS LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ MELIORACIJOS DARBŲ KOMISIJOS DARBO REGLAMENTAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Nuolat veikiančios valstybės lėšomis finansuojamų melioracijos darbų komisijos (toliau – Komisija) darbo reglamentas (toliau-Reglamentas) nustato Komisijos funkcijas, įgaliojimus, teises ir pareigas.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Valstybei nuosavybės teise priklausančių melioracijos statinių ir melioracijos sistemų naudojimo, būklės vertinimo ir melioracijos darbų finansavimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2013 m. kovo 21 d. įsakymu Nr. 3D-211, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2016 m. gruodžio 28 d. sprendimu Nr. TS-199 patvirtintu Melioracijos darbų finansuojamų valstybės biudžeto lėšomis, naudojimo ir skirstymo tvarkos aprašu (toliau- Aprašas).

3. Komisijos darbo reglamentą ir komisijos sudėtį įsakymu tvirtina bei keičia Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktorius.

4. Komisiją sudaro ne mažiau kaip 5 asmenys. Komisija sudaroma iš savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų. Į komisijos sudėtį nario teisėmis gali būti įtraukiami savivaldybės tarybos nariai, ūkininkų atstovai, ar kiti asmenys. Komisijos pirmininkas – savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojas.

5. Komisijos narys, prieš pradėdamas darbą komisijoje, privalo pasirašyti nešališkumo deklaraciją (Reglamento priedas Nr. 1).

6. Komisija savo darbe vadovaujasi nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo ir nediskriminavimo principu.

### II. KOMISIJOS FUNKCIJOS

7. Komisijos funkcijos:

7.1. įvertina gautus prašymus (paraiškas);

7.2. rengia Rokiškio rajono savivaldybės griovių remonto trejų metų prioritetinį sąrašą (toliau- Prioritetinis sąrašas) bei teikia jį tvirtinti savivaldybės tarybai, vėliau- sekančio trejų metų laikotarpio preliminarų prioritetinį sąrašą, kuris teikiamas tvirtinti savivaldybės tarybai pasibaigus einamajam laikotarpiui;

7.3. rengia melioracijos remonto darbų einamaisiais metais objektų sąrašus (toliau- Objektų sąrašas) bei teikia juos tvirtinti savivaldybės administracijos direktoriui;

7.4. kontroliuoja Prioritetiniame sąraše ir Objektų sąraše numatytų darbų vykdymą, teikia pasiūlymus dėl darbų įgyvendinimo ir planavimo;

7.5. analizuoja atliktus darbus, siūlo priemones rajono melioracijos statinių būklės gerinimui;

7.6. esant poreikiui, nagrinėja fizinių ir juridinių asmenų skundus, pareiškimus, pranešimus, susijusius su melioracijos statinių gedimais;

7.7. teikia pasiūlymus dėl informacijos pateikimo melioracijos statinių naudotojams apie vykdomus ir planuojamus vykdyti melioracijos statinių remonto darbus.

### III. KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS

8. Komisija turi teisę:
- 8.1. gauti jos veiklai reikalingą informaciją iš žemės naudotojų, reikalingų dokumentų kopijas;
  - 8.2. kviešti į Komisijos posėdžius savivaldybės tarybos narius, savivaldybės administracijos vadovus, darbuotojus, ar kitus asmenis, galinčius suteikti reikalingos informacijos nagrinėjamu klausimu;
  - 8.3. svarstyti ir teikti pasiūlymus dėl Prioritetinio ar Objektų sąrašo papildymo bei pakeitimo;
9. Komisija privalo:
- 9.1. vykdyti šiame reglamente nurodytas funkcijas ir komisiją sudariusios organizacijos nustatytas užduotis;
  - 9.2. funkcijas vykdyti vadovaujantis 2 punkte nurodytais dokumentais bei Reglamentu;
  - 9.3. neatskleisti informacijos, susijusios su nagrinėjamais objektais, jeigu jos atskleidimas prieštarauja įstatymams, gali padaryti nuostolių arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją.

### IV. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Komisijos darbą organizuoja, jam vadovauja ir posėdžiams pirmininkauja Komisijos pirmininkas, o jo nesant – pavaduotojas. Pavaduotojas išrenkamas posėdžio metu Komisijos narių daugumos sprendimu.
11. Komisijos pirmininkas:
- 11.1. organizuoja Komisijos posėdžius ir jiems vadovauja;
  - 11.2. esant poreikiui paveda Komisijos nariams atlikti atitinkamas užduotis ar pateikti informaciją;
  - 11.3. atstovauja Komisijai.
12. Komisijos posėdžiai organizuojami pagal poreikį. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių.
13. Komisija priima sprendimus posėdyje paprasta balsų dauguma, atviru vardiniu balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia komisijos pirmininko balsas.
15. Jei Komisijos narys yra žemės, kurioje yra vertinami melioracijos statiniai, naudotojas, jis privalo nusišalinti nuo balsavimo.
16. Komisijos posėdžiai protokoluojami. Sekretorius yra Žemės ūkio skyriaus specialistas, jo nesant – sekretorius išrenkamas posėdžio metu.
17. Komisijos sprendimai įforminami komisijos posėdžio protokolu, kurį pasirašo komisijos pirmininkas ir sekretorius.
18. Iki einamųjų metų lapkričio 1 d. Rokiškio rajono savivaldybės administracijos Žemės ūkio skyriuje priimami ir registruojami žemės ūkio subjektų, seniūnų prašymai (paraiškos) dėl melioracijos statinių gedimų remonto.
19. Žemės ūkio subjektai informuojami apie galiojančią lėšų skyrimo tvarką ir griovių remonto atrankos prioritetus.
20. Nesant finansinių galimybių patenkinti melioracijos statinių remonto poreikio:
- 20.1. paraiškos dėl griovių, su kuriais pareiškėjas prieš 8 metus dalyvavo Kaimo plėtros melioracijos statinių atnaujinimo priemonėse, remonto netenkinamos;
  - 20.2. tas pats griovys gali būti valomas (dugno valymas, drenažo žiočių keitimas) po buvusio remonto praėjus ne mažiau kaip 7 metams, techninės priežiūros darbus po griovių remonto šlaituose ir apsauginėse griovio juostose vykdo žemės sklypo, kuriame yra griovys, savininkas (naudotojas);
  - 20.3. žemės ūkio subjektų prašymai (paraiškos) dėl melioracijos drenažo gedimų remonto gali būti tenkinamos tik pareiškėjui prieš tai savo lėšomis atlikus tyrinėjimo darbus ir nustačius gedimo priežastis.

21. Visus užregistruotus prašymus bei Žemės ūkio skyriaus melioracijos specialisto, atliekančio melioracijos statinių būklės patikrinimą, pateiktus avarinius gedimų atvejus nagrinėja ir vertina Komisija.

22. Komisija vyksta į melioracijos statinių gedimo vietas, apžiūri situaciją vietoje, įvertina gautų prašymų (paraiškų) teisinį pagrindumą, remonto darbų tikslingumą, o pateiktus griovius vertina balais pagal Aprašo 16 punkte nustatytus atrankos kriterijus (Reglamento 2 priedas).

#### V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Komisijos finansinį, ūkinį ir materialinį aprūpinimą užtikrina atlieka Rokiškio rajono savivaldybės administracija.

24. Komisija atskaitinga Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriui.

---

(Nuolat veikiančios valstybės lėšomis finansuojamų melioracijos darbų programoms sudaryti komisijos  
pirmininko, nario nešališkumo deklaracijos forma)

## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

\_\_\_\_\_  
(Komisijos pirmininko, nario vardas, pavardė, pareigos)

### NUOLAT VEIKIANČIOS VALSTYBĖS LĖŠOMIS FINANSUOJAMŲ MELIORACIJOS DARBŲ PROGRAMOMS SUDARYTI KOMISIJOS PIRMININKO, NARIO NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

(vietovės pavadinimas)

Būdamas nuolat veikiančios komisijos valstybės lėšomis finansuojamų melioracijos darbų  
programoms sudaryti komisijos \_\_\_\_\_ ,  
(pirmininku, nariu)

pasižadau:

1. Objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis lygiateisiškumo,  
nediskriminavimo, proporcingumo, abipusio pripažinimo ir skaidrumo principais, atlikti  
\_\_\_\_\_ pareigas.

(pirmininko, nario)

2. Paaiškėjus bent vienai iš šių aplinkybių:

2.1. balsavimo procedūrose kaip žemės naudotojas dalyvauja asmuo, susijęs su manimi santuokos,  
artimos giminystės ar svainystės ryšiais, arba juridinis asmuo, kuriam vadovauja toks asmuo;

2.2. aš arba asmuo, susijęs su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais:

2.3. dėl bet kokių kitų aplinkybių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų, nedelsdamas  
pranešti apie tai mane komisijos \_\_\_\_\_

(pirmininku, nariu)

paskyrusios organizacijos vadovui ir nusišalinti.

Man išaiškinta, kad asmenys, susiję su manimi artimos giminystės ar svainystės ryšiais, yra:  
sutuoktiniai, tėvai, tėviai, broliai, seserys ir jų vaikai, seneliai, vaikai, įvaikiai, jų sutuoktiniai ir jų  
vaikai, taip pat sutuoktinių tėvai, broliai, seserys ir jų vaikai.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

**MELIORACIJOS GRIOVIŲ ATRANKOS KRITERIJAI**

| Eil. Nr.  | Atrankos kriterijus  | Rodiklio reikšmė, apibūdinimas                                       | Balai, maks. reikšmė |
|-----------|--|--|----------------------|
| <b>1.</b> | <b>Pareiškėjų indėlis į griovio remontą:</b>                                     |  | <b>30</b>            |
| 1.1.      | Pareiškėjų iniciatyva pašalinti krūmai nuo griovio šlaitų:                       |  | 10                   |
| 1.1.1.    | Kokybiškai   | Išpjauti visi krūmai, palikti ne aukštesni negu 5 cm kelmai          | 10                   |
| 1.1.2.    | Nekokybiškai   | Krūmai pašalinti dalinai ir /arba palikti aukštesni negu 5 cm kelmai | 3                    |
| 1.2.      | Paraiškose prašoma remontuoti griovio ilgio dalis, proc.:                        |  | 10                   |
|           |  | Iki 30   | 0                    |
|           |  | 31–60  | 2                    |
|           |  | 61–99  | 5                    |
|           |  | 100  | 10                   |
| 1.3.      | Paraiškose prašoma remontuoti griovio šlaitų skaičius                            | 2  | 10                   |
| <b>2.</b> | <b>Griovio naudos kriterijus:</b>  |  | <b>10</b>            |
| 2.1.      | Sausinamas drenažu plotas, ha  |  | 5                    |
|           |  | 1–10   | 2                    |
|           |  | 11–50  | 3                    |
|           |  | 51 ir daugiau  | 5                    |
| 2.2.      | Sausinamų žemės sklypų naudotojų skaičius:                                       |  | 5                    |
|           |  | 3  | 2                    |
|           |  | 4–6  | 3                    |
|           |  | daugiau negu 6   | 5                    |
| <b>3.</b> | <b>Griovio būklė:</b>  |  | <b>25</b>            |
| 3.1.      | Žiočių patvanka  | Daugiau negu 5 cm  | 5                    |
| 3.2.      | kelia pavojų šalia esančiam keliui   | patvenkta, avarinė kelio pralaida                                    | 10                   |
| 3.3.      | trikdo šalia esančios gyvenvietės melioracijos sistemos darbą                    | patvanka gyvenvietėje  | 5                    |
| 3.4.      | žiočių būlė pagal vandens nutekėjimą į griovį, proc.:                            |  | 5                    |
| 3.4.1.    | gera   | 100  | 0                    |
|           | patenkinama  | 50   | 2                    |
|           | bloga  | 0  | 5                    |
| <b>4.</b> | <b>Griovio sausinamo žemės ūkio naudmenų ploto naudojimo intensyvumas, proc.</b> |  | <b>5</b>             |
|           |  | 40-70  | 2                    |
|           |  | daugiau 70   | 5                    |
|           | <b>IŠ VISO</b>   |  | <b>70</b>            |