



**ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS  
DIREKTORIUS**

**Į S A K Y M A S  
DĖL NUOLAT VEIKIANČIOS KOMISIJOS SUDARYMO IR DARBO REGLAMENTO  
PATVIRTINIMO**

2017 m. kovo 6 d. Nr. AV-229  
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu,

1. Sudarau nuolat veikiančią Komisiją Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus savivaldybės kapitalo investicijų ir ilgalaikio turto remonto objektų sąrašui sudaryti:

Valerijus Rancevas – Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktorius, komisijos pirmininkas;

Rimantas Velykis – administracijos direktoriaus pavaduotojas;

Dalia Janulienė – Rokiškio kaimiškosios seniūnijos seniūnė;

Vida Paukštienė – Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėja;

Vitalis Giedrikas – Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vedėjas;

Aurimas Laužadis – Švietimo skyriaus vedėjas;

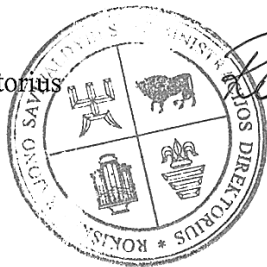
Petras Blaževičius – Kultūros, turizmo ir ryšių su užsienio šalimis skyriaus vedėjas.

2. Komisijos darbe komisijos nario teisėmis k v i e č i u dalyvauti savivaldybės mero patarėją Albiną Urboną.

3. Tvirtinu nuolat veikiančios komisijos Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus savivaldybės kapitalo investicijų ir ilgalaikio turto remonto objektų sąrašui sudaryti darbo reglamentą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktorius



Valerijus Rancevas

PATVIRTINTA  
Rokiškio rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2017 m. kovo 6 d.  
įsakymu Nr. AV-229

## **NUOLAT VEIKIANČIOS KOMISIJOS STATYBOS IR INFRASTRUKTŪROS PLĖTROS SKYRIAUS SAVIVALDYBĖS KAPITALO INVESTICIJŲ IR ILGALAIKIO TURTO REMONTŲ OBJEKTŲ SĄRAŠUI SUDARYTI DARBO REGLAMENTAS**

### **I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Nuolat veikiančios Komisijos Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus savivaldybės kapitalo investicijų ir ilgalaikio turto remonto objektų sąrašo sudarymui (toliau – komisija) darbo reglamentas nustato komisijos funkcijas, įgaliojimus, teises ir pareigas.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Rokiškio rajono savivaldybės tarybos einamiesiems metams patvirtintu biudžetu, kuriame numatyti kapitalo investicijų ir ilgalaikio turto remontui Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriui skirti asignavimai.

3. Komisijos darbo reglamentą ir komisijos sudėtį įsakymu tvirtina bei keičia Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktorius.

4. Komisiją sudaro 8 asmenys. Komisija sudaroma iš savivaldybės administracijos valstybės tarnautojų. Į komisijos sudėtį nario teisėmis gali būti įtraukiami savivaldybės tarybos nariai ar kiti asmenys. Komisijos pirmininkas – savivaldybės administracijos direktorius.

5. Komisijos narys, prieš pradėdamas darbą komisijoje, privalo pasirašyti nešališkumo deklaraciją (priedas).

6. Komisija savo darbe vadovaujasi nešališkumo, objektyvumo, lygiateisiškumo ir nediskriminavimo principu.

### **II. KOMISIJOS FUNKCIJOS**

7. Komisijos funkcijos:

7.1. vykdo kasmetinę savivaldybei priklausančių pastatų apžiūrą;

7.2. rengia einamųjų metų Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus kapitalo investicijų ir ilgalaikio turto remonto darbų sąrašus bei teikia juos tvirtinti savivaldybės tarybai;

7.3. analizuoja atliktą darbą, siūlo priemones savivaldybei priklausančių pastatų būklei gerinti;

7.4. esant poreikiui, nagrinėja piliečių, įmonių, įstaigų ir organizacijų skundus, pareiškimus, pranešimus, susijusius su savivaldybei priklausančiais pastatais ar jų remontu;

7.5. teikia pasiūlymus dėl informacijos pateikimo seniūnijoms ar vietos bendruomenėms apie vykdomus ir planuojamus vykdyti savivaldybei priklausančių pastatų remonto darbus.

### **III. KOMISIJOS TEISĖS IR PAREIGOS**

8. Komisija turi teisę:

8.1. gauti jos veiklai reikalingą informaciją iš savivaldybės administracijos, savivaldybės institucijų, įstaigų ir savivaldybės kontroliuojamų įmonių, gauti dokumentų kopijas;

8.2. kviesti į komisijos posėdžius savivaldybės tarybos narius, savivaldybės administracijos vadovus, valstybės tarnautojus ir darbuotojus, savivaldybės institucijų, įstaigų ir savivaldybės kontroliuojamų įmonių vadovus bei darbuotojus ar kitus asmenis, galinčius suteikti reikalingos informacijos nagrinėjamu klausimu;

8.3. svarstyti ir teikti pasiūlymus tarybai dėl prioritetinio ar objektų sąrašo papildymo bei pakeitimo;

9. Komisija privalo:

9.1. vykdyti šiame reglamente nurodytas funkcijas ir komisiją sudariusios organizacijos nustatytas užduotis;

9.2. neatskleisti informacijos, susijusios su nagrinėjamais objektais, jeigu jos atskleidimas prieštarauja įstatymams, gali padaryti nuostolių arba trukdo užtikrinti sąžiningą konkurenciją.

#### **IV. KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMAS**

10. Komisijos darbą organizuoja, jam vadovauja ir posėdžiams pirmininkauja komisijos pirmininkas, o jo nesant – pavaduotojas. Pavaduotojas išrenkamas posėdžio metu komisijos narių daugumos sprendimu.

11. Komisijos pirmininkas:

11.1. organizuoja komisijos posėdžius ir jiems vadovauja;

11.2. esant poreikiui paveda komisijos nariams atlikti atitinkamas užduotis ar pateikti informaciją;

11.3. atstovauja komisijai.

12. Komisijos posėdžiai organizuojami pagal poreikį. Komisijos posėdis laikomas teisėtu, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė jos narių.

13. Komisijos posėdžių laikas skelbiamas savivaldybės administracijos direktoriaus darbotvarkėje tinklalapyje [www.rokiskis.lt](http://www.rokiskis.lt).

14. Komisija priima sprendimus posėdyje paprasta balsų dauguma, atviru vardiniu balsavimu. Jeigu balsai pasiskirsto po lygiai, lemia komisijos pirmininko balsas.

15. Jei Komisijos sudėtyje yra seniūnijos seniūnas, kurios teritorijoje esantis pastatas yra vertinamas, jis privalo nusišalinti nuo balsavimo.

16. Komisijos posėdžiai protokoluojami. Sekretorius yra Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjo paskirtas specialistas, o jam nesant išrenkamas posėdžio metu.

17. Komisijos sprendimai įforminami komisijos posėdžio protokolu, kurį pasirašo komisijos pirmininkas ir sekretorius.

#### **V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Komisijos finansinį, ūkinį ir materialinį aprūpinimą užtikrina Rokiškio rajono savivaldybės administracija.

19. Komisija atskaitinga Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriui.

---

Nuolat veikiančios komisijos Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus kapitalo investicijų ir ilgalaikio turto remonto objektų sąrašui sudaryti darbo reglamento priedas

(Nuolat veikiančios komisijos Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus kapitalo investicijų ir ilgalaikio turto remonto objektų sąrašui sudaryti komisijos pirmininko, nario nešališkumo deklaracijos forma)

## ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

\_\_\_\_\_  
(Komisijos pirmininko, nario vardas, pavardė, pareigos)

### NUOLAT VEIKIANČIOS KOMISIJOS STATYBOS IR INFRASTRUKTŪROS PLĖTROS SKYRIAUS KAPITALO INVESTICIJŲ IR ILGALAIKIO TURTO REMONTO OBJEKTŲ SĄRAŠUI SUDARYTI KOMISIJOS PIRMININKO, NARIO NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA

20 \_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.

\_\_\_\_\_  
(vietovės pavadinimas)

Būdamas nuolat veikiančios komisijos Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus kapitalo investicijų ir ilgalaikio turto remonto objektų sąrašui sudaryti komisijos \_\_\_\_\_, (pirmininku, nariu)

pasižadu:

1. Objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis lygiateisiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo, abipusio pripažinimo ir skaidrumo principais, atlikti \_\_\_\_\_ pareigas.

\_\_\_\_\_  
(pirmininko, nario)

2. Paaikšėjus bent vienai iš šių aplinkybių:

2.1. gyvenu arba susiję su manimi santuokos, artimos giminystės ar svainystės ryšiais gyvena gatvėje, dėl kurios yra balsuojama;

2.2. gaunu iš toje gatvėje, dėl kurios balsuojama, įsikūrusio juridinio asmens bet kokios rūšies pajamų;

2.3. dėl bet kokių kitų aplinkybių negaliu laikytis 1 punkte nustatytų principų, nedelsdamas pranešti apie tai mane komisijos \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(pirmininku, nariu)

paskyrusios organizacijos vadovui ir nusišalinti.

Man išaiškinta, kad asmenys, susiję su manimi artimos giminystės ar svainystės ryšiais, yra: sutuoktiniai, tėvai, tėviai, broliai, seserys ir jų vaikai, seneliai, vaikai, įvaikiai, jų sutuoktiniai ir jų vaikai, taip pat sutuoktinių tėvai, broliai, seserys ir jų vaikai.

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)