



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

Į S A K Y M A S DĖL NUVERTĖJUSIO TURTO ĮVERTINIMO, METINĖS INVENTORIZACIJOS KAMAJŲ SENIŪNIJOJE ATLIKIMO

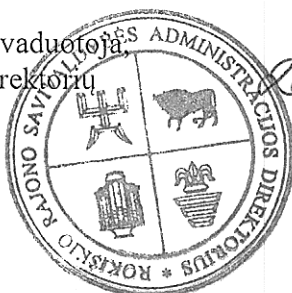
2017 m. gruodžio 11 d. Nr. AV-1190
Rokiškis

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 5 punktu bei Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-11-30 įsakymu Nr. AV-1149:

1. S u d a r a u inventorizacijos komisiją metinei inventorizacijai Kamajų seniūnijoje atlikti:
Laimutė Vilimavičienė – Kamajų seniūnijos seniūnė, komisijos pirmininkas;
Loreta Barauskaitė – Kamajų seniūnijos žemės ūkio specialistė, komisijos narė;
Arvydas Žilys – Kamajų seniūnijos komunalinio ūkio specialistas, komisijos narys.
 2. P a v e d u inventorizacijos komisijai:
 - 2.1. nustatyti turtui nuvertėjimo požymius iki 2018 m. sausio 10 d. (esant nuvertėjimo požymiams, įvertinti ilgalaikio turto atsiperkamąją vertę, atsargų – grynąją realizavimo vertę, įtraukti į atskirą inventorizacijos aprašą; nesant nuvertėjimo požymių, pateikti Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterei Laimai Nidrienei laisvos formos pažymą, kad turto nuvertėjimo požymių nėra);
 - 2.2. atlikti ilgalaikio materialaus ir nematerialaus, ilgalaikio finansinio turto, medžiagų ir žaliavų, ūkinio inventoriaus inventorizaciją;
 - 2.3. atlikti nebaigtos statybos, projektų, vertybinių popierių, pirkėjų sukauptų gautinų sumų ir tiekėjams mokėtinų sumų, kitų įsipareigojimų ir banko likučių – piniginių lėšų inventorizaciją;
 - 2.4. atlikti išsinuomoto turto, naudojamo pagal panaudos sutartis, inventorizaciją;
 - 2.5. inventorizaciją atlikti kiekvienoje turto buvimo vietoje pagal 2017 m. gruodžio 31 d. būklę, paskaičiuoti turto atsiperkamąją vertę, realizavimo vertę iki 2018 m. sausio 18 d.;
 - 2.6. inventorizacijos komisijai patikrinti ir suskaičiuoti visą esamą seniūnijos turtą, turto inventorizacijos aprašus su rezultatais, atsakingų darbuotojų ir komisijų narių parašais pateikti Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterei Laimai Nidrienei iki 2018 m. sausio 26 d.;
 3. Į p a r e i g o j u Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterę Laimą Nidrienę pagal inventorizacijos duomenis sudaryti turto ir įsipareigojimų suvestines pagal biudžeto vykdymo balansus, finansinės būklės ataskaitas, pagal turto grupių ir įsipareigojimų sąskaitas, pateikti administracijos centrinei komisijai iki 2018 m. vasario 6 d.
- Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktoriaus pavaduotoja,
pavaduojanti administracijos direktorių

Laimutė Vilimavičienė



Danguolė Kondratenkienė
Danguolė Kondratenkienė