



ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

Į S A K Y M A S DĖL NUVERTĖJUSIO TURTO ĮVERTINIMO, METINĖS INVENTORIZACIJOS JUODUPĖS SENIŪNIJOJE ATLIKIMO

2017 m. gruodžio 15 d. Nr. AV-1222
Rokiškis

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 5 punktu, Rokiškio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. lapkričio 30 d. įsakymu Nr. AV-1149,

1. S u d a r a u inventorizacijos komisiją metinei inventorizacijai Juodupės seniūnijoje atlikti:

Zita Sabataitienė – Juodupės seniūnijos seniūno pavaduotoja, komisijos pirmininkė;
Daiva Bliudžiuvienė – Juodupės seniūnijos komunalinio ūkio specialistė, komisijos narė;
Birutė Indrelienė – Juodupės seniūnijos žemės ūkio specialistė, komisijos narė.

2. P a v e d u inventorizacijos komisijai:

2.1. nustatyti turtui nuvertėjimo požymius iki 2018 m. sausio 10 d. (esant nuvertėjimo požymiams, įvertinti ilgalaikio turto atsiperkamąją vertę, atsargų – grynąją realizavimo vertę, įtraukti į atskirą inventorizacijos aprašą; nesant nuvertėjimo požymių, pateikti Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterei Dalei Gargažinienei laisvos formos pažymą, kad turto nuvertėjimo požymių nėra);

2.2. atlikti ilgalaikio materialaus ir nematerialaus, ilgalaikio finansinio turto, medžiagų ir žaliavų, ūkinio inventoriaus inventorizaciją;

2.3. atlikti nebaigtos statybos, projektų, vertybinių popierių, pirkėjų sukauptų gautinų sumų ir tiekėjams mokėtinų sumų, kitų įsipareigojimų ir banko likučių – piniginių lėšų inventorizaciją;

2.4. atlikti išsinuomoto turto, naudojamo pagal panaudos sutartis, inventorizaciją;

2.5. inventorizaciją atlikti kiekvienoje turto buvimo vietoje pagal 2017 m. gruodžio 31 d. būklę, paskaičiuoti turto atsiperkamąją vertę, realizavimo vertę iki 2018 m. sausio 18 d.;

2.6. inventorizacijos komisijai patikrinti ir suskaičiuoti visą esamą seniūnijos turtą, turto inventorizacijos apyrašus su rezultatais, atsakingų darbuotojų ir komisijos narių parašais pateikti Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterei Dalei Gargažinienei iki 2018 m. sausio 26 d.

3. Į p a r e i g o j u Centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus buhalterę Dalei Gargažinienei pagal inventorizacijos duomenis sudaryti turto ir įsipareigojimų suvestines pagal biudžeto vykdymo balansus, finansinės būklės ataskaitas, pagal turto grupių ir įsipareigojimų sąskaitas, pateikti administracijos centrinei komisijai iki 2018 m. vasario 6 d.

Sis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Administracijos direktoriaus pavaduotoja
pavaduojanti administracijos direktorių



Valdas Adomonis

Danguolė Kondratenkienė