Rokiškio rajono savivaldybės jaunimo

iniciatyvų projektų finansavimo konkurso tvarkos aprašo

1 priedas

**(Iniciatyvos projekto paraiškos forma neformalioms grupėms / organizacijoms)**

**PARAIŠKA**

(data)

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Informacija apie organizaciją** | |
| Organizacijos pavadinimas |  |
| Juridinio asmens kodas |  |
| Adresas |  |
| Telefonas |  |
| Elektroninis paštas |  |
| Interneto svetainė |  |
| Pareiškėjo bankas |  |
| Banko kodas |  |
| Sąskaitos numeris |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Informacija apie neformalią grupę (jeigu teikia neformali grupė)** | |
| Grupės pavadinimas (jei yra) |  |
| Iniciatyvinės grupės narių sąrašas |  |
| Elektroninis paštas (jei yra) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. Informacija apie iniciatyvą** | |
| **Iniciatyvos projekto pavadinimas**: | |
| **Projekto tikslas**: | |
| **Projekto uždaviniai**: | |
| **Projekto įgyvendinimo pradžia ir pabaiga (įrašyti pradžios ir pabaigos datas)**: | |
| **Projekto aprašymas**: | |
| **Problema-situacijos analizė. Glaustai aprašykite konkrečią problemą, kurią sieksite spręsti įgyvendindami projektą (kokia ta problema, kiek ir kaip ji aktuali bendruomenei ir kt.)**: | |
| **Projekto veiklų (kiekybiniai ir kokybiniai rodikliai) ir rezultatų aprašymas**: | |
| **Kokiu būdu dalyviai bus pritraukiami į projektą**: | |
| **Kokios kitos organizacijos ar įstaigos dalyvaus iniciatyvoje (jeigu dalyvaus)**: | |
| **Papildomi finansavimo šaltiniai (nurodyti šaltinį ir lėšas)**: | |
| **Ar į iniciatyvos vykdymą įtraukiamas (-i) savanoris (-iai) (jeigu taip, savanorių skaičius)**: | |
| **Vieta(-os), kur vyks projektas**: | |
| **Projekto viešinimas (informacijos sklaidos planas, orientuotas į tikslines grupes, informacinės sklaidos formos bei pateikimo kanalai) (įrašyti)**: | |
| **Iniciatyvos tęstinumas. Pateikti informaciją apie iniciatyvos tęstinumą**: | |
| **Projekto dalyviai:** | |
| Bendras iniciatyvos dalyvių skaičius: |  |
| Bendras iniciatyvos dalyvių nuo 14 iki 29 metų amžiaus skaičius: |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **4. Pateikite informaciją apie planuojamas išlaidas, prašomas iš savivaldybės** | | | | |
| **Eil. Nr.** | **Išlaidų paskirtis** | **Išlaidų detalizavimas** | **Bendra suma, Eur** | **Iš savivaldybės prašoma lėšų, Eur** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| Iš viso | | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  | **5. Iniciatyvos vadovas (-ė)** | |
|  | Vardas ir pavardė |  |
|  | Telefonas |  |
|  | El. pašto adresas |  |
|  | Adresas korespondencijai |  |
|  | **Projekto vadovo ir projekto vykdytojų patirtis:** (dalyvavimas mokymuose, renginiuose, organizacinė patirtis ir kita naudinga informacija. Jeigu yra galimybė aprašyti 2–3 žmonių patirtis) | |
|  |  | |
|  | **6. Papildoma informacija, pastabos** | |
|  |  | |

Patvirtinu, kad paraiškoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga. Gavęs Rokiškio rajono savivaldybės finansavimą, įsipareigoju naudoti skirtas lėšas pagal pateiktą sąmatą, informuoti savivaldybę, kaip vykdomas projektas, ir pateikti galutinę ataskaitą iki iniciatyvos vykdymo pabaigos.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Organizacijos vadovas (-ė) |  |  |
|  | (parašas) | (vardas ir pavardė) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Projekto vadovas (-ė) |  |  |
|  | (parašas) | (vardas ir pavardė) |